

Ganze blöde Frage: Protokoll

Beitrag von „snoopy64“ vom 3. Dezember 2007 08:27

Mein Tipp: Simultan-Protokoll!! Seit dem wir dieses eingeführt haben, hat das Protokollschreiben total seinen Schrecken verloren.

Wir machen es in der Regel so:

Je nach Größe der Gruppe (ganzes Kollegium, Fachschaft) nutzen wir einen größeren Monitor oder den Beamer zur Projektion des Dokumentes. Ausgangspunkt ist die Tagesordnung. Alle Vereinbarungen werden sofort und für alle deutlich sichtbar festgehalten. Keine Romane, sondern wer macht wann was und eventuell noch warum - der Mindmanager eignet sich dafür hervorragend. Wem was nicht passt, der meldet sich sofort. Somit entfällt auch das zeitraubende Ritual eine Sitzung mit dem Protokoll der vergangenen Sitzung zu beginnen. Außerdem ist es sofort jedem bekannt - man muss nicht hinterherlaufen, keiner muss seinen Nachmittag oder Abend zum Schreiben opfern, keiner kann sich rausreden er hätte es nicht "gefunden".

Ich kann diese Methode nur empfehlen!!!

VG

snoopy