

## **Frage zu Tabelle in "Word"**

**Beitrag von „Aktenklammer“ vom 17. Dezember 2005 14:49**

Referendarin

Danke! Hat geklappt.

Die Lösung auf deine Frage ist glaube ich folgende (so hat es bei mir geklappt): die Zeilenhöhe muss was höher eingestellt werden. Dann schreibt man zuerst das, was in das recht, obere Feld soll und rückt es mit der Space-Taste nach rechts. Dann drückt man Return und ist in der nächste Zeile und damit im unteren linken Feld und schreibt es darein. Und schon sieht es so aus wie bei Pepe.