

# Wie einen Materialpool einrichten?

**Beitrag von „Hawkeye“ vom 22. August 2009 23:57**

oh danke...in bayern sind ferien - da hängt man nachts noch am pc ;)...

ich hätte gern noch ein/zwei details gewusst:

- wie werden digitalen dateien benannt, so dass sie gut zugreifbar sind? (bisher war auch ein problem gewesen, bei viel material schnell etwas zu finden)

könnte ich vielleicht mal ein screenshot des verzeichnisaufbaus bekommen?

- wie wird gewährleistet, dass man in dem jeweiligen verzeichnis auch die veränderungen am dokument erkennt? (ich stelle mir vor, dass bestimmtes Material laufend ergänzt wird oder aber alternative aufgaben notiert werden...)

danke erstmal und grüße

h.