

Anfängerfehler, Best practice,wichtige Tipps (erstes Unterrichtsjahr)

Beitrag von „CKR“ vom 27. Januar 2010 15:01

Schönes Thema.

Mein erster Tipp: Unbedingt zügig die Namen lernen und dann nach jeder Stunde mündliche Noten eintragen. Es vermeidet beim Besprechen der Noten unnötige Diskussionen, wenn man nach eigener Aktenlage benoten kann. Wenn das mit den Namen noch nicht so klappt, dann am Ende der Stunde die Anwesenheit abfragen, und wenn der / die S. sich meldet, eben keinen Anwesenheitsstrich machen, sondern eine Note / ein Zeichen für die heutige Mitarbeit.

Mal sehen, was mit noch so einfällt.