

# E-Mail schreiben 4. Klasse

**Beitrag von „kecks“ vom 5. Februar 2017 15:32**

die regeln sind dieselben wie bei briefen, nur dass statt des betreffs eine eigene betreffs-zeile existiert und der kopf bei sachlichen briefen zugunsten der absenderkontaktdaten in der signatur entfällt. unterschiede zu briefen: email kostet nichts (außer dem internetanschluss) und kann einfacher gelesen werden (in etwa postkarte vs. gewöhnlicher brief), außer man verschlüsselt die kommunikation. und die adressen sind anders aufgebaut. vielleicht noch 24h als die übliche antwortfrist, da ja schnellere zustellung, quasi instant-lesbarkeit. aber sonst? vielleicht noch sowas wie: in sachlichen mails keine smileys... und erklären, was ein posteingangs-, postausgangs- und vor allem ein spam-ordner ist und wie man an den rankommt ("was tun, wenn meine mail verschwunden ist?").