

## **Aufgabenbeschreibung - wessen Aufgabe ist es?**

**Beitrag von „marina“ vom 20. November 2017 22:02**

Sorry, natürlich nicht bei Konferenzen die Organisation und Dokumentation. Habe ich ich überlesen.

Die Vorbereitung der Unterlagen auf Bitte der SL und Abteilungsleitungen zwecks Kopien und z. B. Nachhalten, ob alle Förderpläne verteilt wurden und entsprechende Aktenvermerke schon.

Unsere Assistentin bereitet nur die Statistik vor (Daten raussuchen ...) - den Endschliff muss natürlich die SL übernehmen.