

Scannen & Speichern von Unterrichtsmaterialien

Beitrag von „yestoerty“ vom 20. Juli 2021 13:47

Ich sortiere nach

-Fach

--Thema

---Unterthema 1

---Unterthema 2

---...

---Klausuren

So liegen dann manchmal aber Blätter für den LK neben denen für FHR Klassen, da muss man die Dateien gut benennen. Aber so muss ich nicht gucken welches Thema in welchem Bildungsgang wann unterrichtet wird und ob ich nicht in dem anderen Ordner noch irgendwas habe.