

Schrift auf den Kopf stellen

Beitrag von „Schmeili“ vom 20. August 2009 21:29

Habt ihr eine Idee, wie ich in Word oder OpenOffice Schrift "auf den Kopf" kann?
Rumgetrickst ginge es solala mit Wordart - aber so soll es nicht sein..

Will Namensschilder machen, die in der Mitte geknickt sind und beidseitig lesbar sind.

Beitrag von „kleiner gruener frosch“ vom 20. August 2009 21:39

Vermutung, aber mangels Word am Netbook kann ich es gerade nicht testen:

Erstell über die Symbolleiste "Zeichnen" ein Textfeld und schreib den Namen dort rein.
Dann wähl den Befehl "drehen" aus (müsste sich in der Zeichensymbolleiste ganz links außen im "Menü" verbergen) und dreh das Textfeld um 180 Grad.

Das sollte gehen.

kl. gr. Frosch

Beitrag von „lemibou“ vom 21. August 2009 07:20

Da wäre ich auch sehr interessiert daran.

[kleiner gruener frosch](#): Es gibt zwar unter "Zeichnen" die Zeile "Drehen oder kippen", doch lässt sie sich nicht aktivieren.

LG lemibou

Beitrag von „neleabels“ vom 21. August 2009 08:10

Das geht so, wie der Frosch sagt. Ich erkläre es mal ein bisschen genauer:

Wie drehe ich Text auf den Kopf - Howto für OpenOffice:

1. Im Openoffice-Writer nach der Grundinstallation ist das "Zeichenfunktionen"-Icon in der oberen Icon-Reihe zwischen dem "Suchen"-Fernglas und dem "Tabelle"-Kästchenraster. Wenn man da draufklickt, erscheinen unten am Fenster die Zeichenfunktionen.
2. Jetzt muss man ein Rechteck in der gewünschten Größe aufziehen. Die Zeichenfunktion dafür ist "Rechteck", auf der linken Seite das dritte Icon von links.
3. Mit einem Doppelklick links mitten in das neuerschaffene Rechteck erscheint ein Cursor. Man schreibe den Text, der gleich auf dem Kopf stehen wird.
4. Einmal mit Linksklick irgendwo in das Dokument den Eingabemodus verlassen, dann das Rechteck mit Rechtsklick anwählen. Ein Kontextmenü erscheint.
5. Wir wählen den vierten Eintrag von oben, "Position und Größe..." Ein Fenster wird aufgemacht, der relevante Reiter ist jetzt der mittlere "Drehung", bei dem die ganze Box nach Belieben gedreht werden kann. Oben bestimmt man den Drehpunkt, für uns relevant ist die untere Hälfte "Drehwinkel". Rechts findet man ein sternförmiges Kreuz mit Vorgaben - einfach auf den linken Sternarm für 180° klicken. Mit "ok" bestätigen - jetzt steht der Text auf dem Kopf.
6. Bei der Openoffice-Grundeinstellung hat das Rechteck noch diese bizarre türkisene Farbe und eine schwarze Umrandung. Das kann man wie gewohnt unter "Fläche" und "Linie" im Kontextmenü verändern oder entfernen.

Das schöne ist, dass der Text jetzt noch verändert werden und die Zeichen formatiert werden können: einfach Doppelklick auf den umgedrehten Text, der schaltet dann kurzfristig auf die Normalausrichtung um und kann manipuliert werden. Vorsicht mit der Absatzformatierung - die funktioniert etwas anders als gewohnt.

Bei mehrzeiligen Texten auf dem Kopf will man vielleicht keine Zentrierung sondern linksbündigen Text. Dann wählt man im Kontextmenü (Rechtsklick auf den Text) den dritten Eintrag von oben "Text" und im Popup-Fenster im Rechteck "Textverankerung" den linken Knopf. Das ist die einzige Möglichkeit, die gewohnten Icons zur Textausrichtung funktionieren hier NICHT!

Nele

Beitrag von „lemibou“ vom 21. August 2009 09:02

Kann es sein, dass das nur bei OpenOffice nicht aber bei Word funktioniert?

Ich hab's ausprobiert - bei mir dreht immer nur das Feld, die Schrift bleibt aber stur stehen.

Vielleicht gibt's ja doch noch eine Möglichkeit?

LG lemibou

Beitrag von „Super-Lion“ vom 21. August 2009 09:04

Glaube, dass es in der neuen Word-Version geht. Sitze allerdings gerade am Mac.

In PowerPoint geht's aber auch. Selbst in PP 2000.

Gruß
Super-Lion

Beitrag von „lemibou“ vom 21. August 2009 09:12

Ja, PowerPoint geht, doch wenn ich das Feld in die Word-Datei kopiere, bekomme ich zwar das gekippte Feld - aber mit aufrechter Schrift.

Da muss ich wohl meine Word-Version updaten...

Vielen Dank für die Hilfen.
lemibou

Beitrag von „Petroff“ vom 21. August 2009 09:21

Also ich drucke Namensschilder einfach 2 mal. Da kann man dann das Blatt einfach anders herum in den Drucker legen, wenn der Name auf dem Kopf stehen soll.

Beitrag von „neleabels“ vom 21. August 2009 09:30

Zitat

Original von lemibou

Kann es sein, dass das nur bei OpenOffice nicht aber bei Word funktioniert?

Hätte ich dazu schreiben sollen - das ist natürlich das How-to für Openoffice. Über Microsoft Word kann ich nichts sagen, ich benutze die Software nicht.

[edit] Äh, ich hatte doch unter Punkt 1 geschrieben, dass das für OO ist. 😊

Nele

Beitrag von „lemibou“ vom 21. August 2009 09:35

@neleabels

Ja natürlich, das hatte ich schon richtig verstanden und deine Beschreibung war auch wirklich top. Danke.

Ich hatte ganz einfach noch ein Fünkchen Hoffnung, dass es auch mit Word möglich wäre...

Beitrag von „Super-Lion“ vom 21. August 2009 09:46

Warum erstellst du die Namensschilder denn nicht in PowerPoint? Geht genauso.

Gruß
Super-Lion

Beitrag von „kleiner gruener frosch“ vom 21. August 2009 09:59

Lehrerzimmer-PC, hier läuft Word:

Meine Idee klappt scheinbar nicht. Textfelder lassen sich nicht drehen.

Schade. Sorry.

kl. gr. Frosch

Beitrag von „kaeferchen“ vom 21. August 2009 10:35

in Word: nicht so elegant, aber in Tabellen kann man die Absatzrichtung der Schrift ändern.

Beitrag von „kleiner gruener frosch“ vom 21. August 2009 11:07

Auch wenn du sagst, es ginge mit WordArt so "lala" ... ich würde es bei Word mit Wordart machen.

Du musst ja auch nicht jeden Namen neu mit Wordart erstellen und bearbeiten, was natürlich lange dauert.

Erstell dir einmal einen Namen, der auf dem Kopf steht und die richtige Schriftart, etc. hat. Kopier diesen Namen, füg ihn wieder ein, mach einen Doppelklick auf das eingefügte Wordart-Objekt und ändere den Namen. Dann noch auf Okay, fertig.

Ich würde es mit Word wahrscheinlich so machen.

kl. gr. frosch

Beitrag von „Schmeili“ vom 21. August 2009 19:07

Vielen dank für eure Tipps, hatte gar nicht mit so einer fixen Reaktion gerechnet und dann noch weiter probiert.

Mein Ergebnis mit OpenOffice:

Unter "Zeichen" kann man die Schrift um 90° und um 270° drehen.

Wenn man das ganze dann um zweimal 90° dreht, dann geht das total gut und sauber! Mit Word geht das aber leider nicht! Gut, dass ich beides habe..

Beitrag von „pepe“ vom 21. August 2009 20:47

Ich häng's mal noch dran. Mit WordArt habe ich es letztes Jahr gemacht, ging prima. Auf der Rückseite stehen die Vor- **und** Nachnamen in Groß- und Kleinbuchstaben

Wer es noch braucht:

[Blockierte Grafik: <http://www.grundschulmarkt.de/Temp/Namenschild.jpg>]

[PDF zum Anschauen](#)

[Word.doc zum Verwursten](#)

Gruß,
Peter